

Załącznik nr 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – **wizytówki**

Zamówienie obejmuje zaprojektowanie, wykonanie i dostarczenie do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Starogardzie Gdańskim łącznie 400 sztuk wizytówek – po 100 sztuk dla 4 pracowników Urzędu (materiał promujący Krajowy Fundusz Szkoleniowy).

Dane ogólne:

- Wymiary wizytówki: szerokość ok. 90 mm, wysokość ok. 50 mm,
- papier: kredowy, biały (ok. 90%), o gramaturze ok. 300 g/m², cechujący się wysokim stopniem nieprzejrzystości, powlekany, wykończenie półmatowe;
- czcionka – Arial Bold;
- na jednej stronie logo Krajowego Funduszu Szkoleniowego (do wyboru jedna z wersji wskazana w załączniku nr 3) oraz treść: „**Szansa na rozwój kompetencji kadr**”;
- na drugiej stronie dane pracownika Urzędu zawierające: imię, nazwisko, stanowisko, telefon, e-mail.

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania **2 projektów**. Projekty wykonawcy muszą zawierać logo Krajowego Funduszu Szkoleniowego, w/w treść oraz imię i nazwisko pracownika, stanowisko, telefon i e-mail.

Powyższy materiał (logo) będące załącznikiem nr 3 do niniejszego zamówienia zostanie przesłane wykonawcy zlecenia w formie elektronicznej.

Inne wymagania:

- przygotowanie projektów wizytówek zgodnie z w/w warunkami;
- wykonanie oraz dostarczenie wizytówek do siedziby zamawiającego;
- nadruk musi zawierać odpowiedni logotypy oraz dane pracowników wskazane przez Urząd;
- logo do umieszczenia na zamawianym produkcie zamawiający dostarczy w formie elektronicznej;
- oferent przedstawi zamawiającemu 2 projekty w formie elektronicznej;
- zamawiającemu przysługuje prawo do wnoszenia poprawek, które zostaną uwzględnione przez wykonawcę i przedstawione zamawiającemu najpóźniej na następnym dniu.

Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

- a) wielkość i/lub zakres zamówienia: **po 100 sztuk wizytówek dla 4 pracowników – łącznie 400 sztuk,**
- b) wymagany termin realizacji zamówienia: **nieprzekraczalnie do 24 lutego 2023 r. do godz. 15:00.**