



Starosta Powiatu Starogardzkiego
Powiatowy Urząd Pracy
w Starogardzie Gdańskim
ul. Kanałowa 3
tel. 58 56 223 51

WNIOSEK
o finansowanie kosztów studiów podyplomowych

zgodnie z art. 40 ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

Część A – wypełnia wnioskodawca, uzupełniając wszystkie białe pola

Imię i nazwisko		
PESEL¹		
Adres zamieszkania – ulica, numer domu / mieszkania, kod pocztowy, miejscowość,		
Adres do korespondencji (wypełnić, jeśli jest inny niż adres zamieszkania)		
Numer telefonu		
E-mail		
Nazwa / kierunek studiów podyplomowych:		
.....		
Liczba semestrów według programu studiów:		w tym ukończonych przez mnie ² :
Nazwa i adres organizatora studiów podyplomowych:	
Termin realizacji studiów:	oddo	
Całkowity koszt studiów podyplomowych wynosi: zł (słownie złotych:)	
Wnoszę o finansowanie kosztów studiów podyplomowych w kwocie (nie więcej niż trzykrotność przeciętnego wynagrodzenia) zł (słownie złotych:)	

¹ w przypadku cudzoziemca – numer dokumentu stwierdzającego tożsamość

² dotyczy osób, które kontynuują naukę w ramach studiów rozpoczętych przed złożeniem wniosku

Posiadam wykształcenie wyższe na kierunku:				
Nazwa uczelni i rok ukończenia studiów:				
Przebieg pracy zawodowej (wpisać dwa ostatnie miejsca zatrudnienia):				
L.p.	Okres zatrudnienia od-do	Nazwa pracodawcy	Stanowisko	Forma zwolnienia
1.				
2.				
Posiadane uprawnienia, certyfikaty, ukończone szkolenia:			-	
			-	
			-	
Posiadam orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (należy zaznaczyć X przy właściwej pozycji):			Tak <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>
Stopień i rodzaj niepełnosprawności:				
Informacje dotyczące szczególnych potrzeb (np. związanych z niepełnosprawnością)				
Uzasadnienie potrzeby udzielenia dofinansowania:				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
Do wniosku załączam:				
Dokument wydany przez organizatora studiów podyplomowych zawierający informację o: nazwie, terminie realizacji i koszcie studiów (załącznik obowiązkowy)				<input checked="checked" type="checkbox"/>
Deklarację pracodawcy o zamiarze zatrudnienia po ukończeniu przez mnie studiów podyplomowych				<input type="checkbox"/>
Deklarację własną o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej po ukończeniu studiów podyplomowych				<input type="checkbox"/>

Oświadczam, że:

1. Wszystkie dane i informacje zawarte w powyższym wniosku są zgodne z prawdą.
2. Posiadam wykształcenie wyższe i spełniam warunki podjęcia studiów podyplomowych określone przez organizatora studiów i w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku zobowiązuję się do zawarcia dwustronnej umowy określającej warunki dofinansowania.
3. Poinformowano mnie, że po sprawdzeniu poprawności oraz kompletności złożonych dokumentów, analizie wniosku oraz weryfikacji stanu środków finansowych przeznaczonych na finansowanie kosztów studiów podyplomowych, Powiatowy Urząd Pracy w Starogardzie Gdańskim poinformuje mnie pisemnie o wyniku rozpatrzenia wniosku w ciągu 30 dni od dnia jego złożenia.
4. Poinformowano mnie, że finansowanie kosztów studiów podyplomowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Starogardzie Gdańskim jest świadczeniem fakultatywnym, w związku z czym negatywnie rozpatrzone wnioski nie podlegają procedurom odwoławczym.
5. Poinformowano mnie, że w przypadku podjęcia przeze mnie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie obowiązywania umowy o finansowanie kosztów studiów podyplomowych, mam prawo do ukończenia tych studiów bez konieczności ponoszenia ich kosztów.
6. Poinformowano mnie, że posiadając status osoby bezrobotnej w przypadku zawarcia umowy o finansowanie kosztów studiów podyplomowych będzie mi przysługiwało stypendium wynoszące miesięcznie 20% zasiłku dla bezrobotnych za okres uczestnictwa w zajęciach przewidzianych programem studiów.
7. Poinformowano mnie, że stypendium nie przysługuje w przypadku utraty przeze mnie statusu osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy przed dniem rozpoczęcia studiów podyplomowych oraz w przypadku utraty statusu osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy podczas odbywania studiów podyplomowych z przyczyny innej niż podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
8. Poinformowano mnie, że posiadając status osoby bezrobotnej, która w trakcie odbywania studiów podyplomowych podejmie zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, przysługuje mi odszkodowanie z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze studiami podyplomowymi oraz w drodze do miejsca studiów i z powrotem zgodnie z art. 42a ust. 7 i 8 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
9. W przypadku nieukończenia studiów podyplomowych z własnej winy zobowiązuję się do zwrotu ich kosztów poniesionych przez Powiatowy Urząd Pracy w Starogardzie Gdańskim, z wyjątkiem sytuacji, gdy powodem nieukończenia studiów było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
10. Poinformowano mnie, że utrata przeze mnie statusu osoby bezrobotnej lub statusu osoby poszukującej pracy przed dniem rozpoczęcia studiów podyplomowych jest równoznaczna z brakiem możliwości sfinansowania ich kosztów przez Powiatowy Urząd Pracy w Starogardzie Gdańskim.
11. Poinformowano mnie, że utrata statusu osoby bezrobotnej przed dniem otrzymania dofinansowania kosztów studiów podyplomowych stanowi podstawę do wszczęcia postępowania w sprawie zwrotu nienależnie pobranego stypendium.
12. Poinformowano mnie, że koszty dofinansowania studiów podyplomowych podlegają zwrotowi w przypadku, gdy przyznanie dofinansowania nastąpiło na podstawie nieprawdziwych oświadczeń lub sfałszowanych dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd Powiatowego Urzędu Pracy w Starogardzie Gdańskim przez osobę, której przyznano tę formę wsparcia (zgodnie z art. 76 ust. 2 pkt. 2 ustawy). W sytuacji gdy

Powiatowy Urząd Pracy w Starogardzie Gdańskim poniósł koszty związane z dofinansowaniem studiów podyplomowych, a utrata statusu osoby bezrobotnej lub statusu osoby poszukującej pracy nastąpi z datą wcześniejszą niż data zawarcia umowy, zobowiązuję się do zwrotu kosztów poniesionych przez Urząd.

13. W przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, zobowiązuję się do niezwłocznego zawiadomienia Urzędu o tym fakcie oraz przedłożenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Starogardzie Gdańskim dokumentu potwierdzającego podjęcie pracy lub działalności gospodarczej (np. kopii umowy o pracę, kopii umowy zlecenia, wydruku z CEiDG).

.....
Data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy

Część B – wypełniają pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy

1. Data zarejestrowania: DD – MM – RRRR i status wnioskodawcy:

- bezrobotny do 30. roku życia
- bezrobotny powyżej 50. roku życia
- bezrobotny długotrwale
- bezrobotny niepełnosprawny
- bezrobotny posiadający co najmniej jedno dziecko do 6. roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18. roku życia
- poszukujący pracy
- żadne z powyższych

2. Ocena formalnoprawna: spełnia warunki nie spełnia warunków

3. Uwagi:

.....
.....
.....

.....
Data i podpis specjalisty ds. rozwoju zawodowego

4. Decyzja Kierownika Działu: akceptuję nie akceptuję

.....
Data i podpis Kierownika Działu