

**INFORMACJA O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W STAROGARDZIE GDAŃSKIM
O WARTOŚCI PONIŻEJ 130 000,00 PLN I POWYŻEJ 15 000,00 PLN**

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Starogardzie Gdańskim podaje do wiadomości publicznej, że w najbliższym czasie Urząd zamierza dokonać następującego zamówienia **Remont pomieszczeń w budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Starogardzie Gdańskim w tym, dostosowanie ścian i okładzin ściennych do wymogów przepisów przeciwpożarowych oraz przebudowa pomieszczeń sanitarnych.**

Podmioty zainteresowane mogą przedstawić wstępną kalkulację **wzór załącznik nr 1** dotyczącą w/w przedmiotu zamówienia.

I. Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

- a) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - załącznik nr 2 przedmiar robót, załącznik 3 projekt budowlany
- b) wielkość i zakres zamówienia – zgodnie z załącznikiem nr 2 i załącznikiem nr 3
- c) opis kryteriów wyboru wykonawcy - 100 % cena
- d) wymagany termin realizacji zamówienia - 10 tygodni od dnia podpisania umowy
- e) warunki płatności wynoszą 30 dni licząc od dnia wpływu do siedziby Zamawiającego, wystawionej faktury po uprzednim dokonaniu protokołem odbioru przedmiotu umowy.
- f) termin i miejsce składania kalkulacji cenowych

Kalkulację cenową należy złożyć do dnia 04 kwietnia 2023 r. do godz. 10:00 osobiście lub przez kuriera w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kanałowej 3 w Starogardzie Gdańskim w Kancelarii Ogólnej, opisaną w następujący sposób:

Remont pomieszczeń w budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Starogardzie Gdańskim w tym, dostosowanie ścian i okładzin ściennych do wymogów przepisów przeciwpożarowych oraz przebudowa pomieszczeń sanitarnych

Dla kalkulacji cenowych przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia kalkulacji cenowej pod wskazany adres – potwierdzenie odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

Kalkulacje cenowe złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu kalkulacji cenowych do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Otwarcie kalkulacji cenowych jest jawne. Otwarcie kalkulacji cenowych nastąpi w dniu 04 kwietnia r. o godz. 10:30 w pokoju 22 w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania kalkulacji cenowych, zmienić lub wycofać swoją kalkulację cenową. Wykonawca pozostaje związany złożoną kalkulacją cenową przez okres 30 dni. Bieg terminu związania kalkulacją cenową rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania kalkulacji cenowych. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu kalkulacji cenowej winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia kalkulacji cenowych, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenia „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

- g) inne wymagania: zaleca się dokonanie oględzin na miejscu po wcześniejszym umówieniu telefonicznym

II. Wstępne kalkulacje zawierające:

- a) cenę obejmującą wszystkie koszty
- b) opis proponowanego przedmiotu zamówienia i zakres zamówienia
- c) termin realizacji
- d) warunki płatności
- e) oświadczenie dot. ochrony danych osobowych
- f) inne wymagania

podmioty zainteresowane mogą złożyć w formie pisemnej w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Starogardzie Gdańskim zgodnie z zapisem punktu I. f

III. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, dalej „dane osobowe” jest Powiatowy Urząd Pracy w Starogardzie Gdańskim, ul. Kanałowa 3, 83-200 Starogard Gdański;
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Starogardzie Gdańskim: iod@pupstarogard.pl
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym zgodnie z przepisami *Regulaminu udzielania zamówień publicznych, o wartości nieprzekraczających kwoty wskazanej w art.2 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych* obowiązującym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Starogardzie Gdańskim.
- odbiorcami danych osobowych wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy właściwe;
- dane osobowe wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub przez okres archiwizacji wymagany w danym przypadku;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, kodeksu cywilnego .
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

K

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

IV. Szczegółowych informacji na temat planowanego zamówienia udziela :
Dariusz Zmarzły – tel. 58 690 33 80

V. Niniejsze ogłoszenie ma charakter wyłącznie informacyjny i nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty ani zapytania o cenę w rozumieniu przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

Informujemy, że Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy ma prawo ostatecznego wyboru podmiotu, z którym rozpocznie negocjacje o udzielenie zamówienia lub rezygnacji z zakupu bez podania przyczyny.

Informację o wyborze oferty (dane podmiotów, które złożyły kalkulacje cenowe oraz informacje dotyczące kryteriów oceny) lub o rezygnacji z zakupu zamawiający umieści na stronie internetowej urzędu.

Dyrektor Urzędu

Arkadiusz Banach

(podpis Dyrektora)

