

Nazwisko i imię

Adres

.....

PESEL

Nr telefonu

Powiatowy Urząd Pracy
ul. Kanałowa 3
83-200 Starogard Gdański

WNIOSEK
o przyznanie i wypłatę dodatku aktywizacyjnego

Proszę o przyznanie dodatku aktywizacyjnego z tytułu podjęcia zatrudnienia /innej pracy zarobkowej/ od dnia,
w firmie

Świadomy odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 k.k. §1 „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 8”, oświadczam, że pracę podejmuję (*właściwe zaznaczyć*):

- z własnej inicjatywy, u pracodawcy, u którego nie byłem/łam zatrudniony/a, ani nie świadczyłem/am innej pracy zarobkowej bezpośrednio przed zarejestrowaniem się jako bezrobotny/a;
- w wyniku skierowania przez Powiatowy Urząd Pracy.

Dodatek aktywizacyjny proszę przekazywać na mój rachunek bankowy:

Nazwa banku

Nr rachunku

Załączniki:

Zaświadczenie o zatrudnieniu lub świadczeniu innej pracy zarobkowej z określeniem terminu rozpoczęcia i zakończenia pracy/zlecenia wystawione przez pracodawcę lub umowa o pracę/zlecenie.

Informacja dotycząca zasad przyznawania i wypłaty dodatku aktywizacyjnego przez Powiatowy Urząd Pracy w Starogardzie Gdańskim:

1. Dodatki aktywizacyjne przyznawane są na podstawie:
 - ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy /Dz. U. z 2023 r. poz 735 ze zm./
 - rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego /Dz. U. z 2014 r., poz. 1189/.
2. Dodatek aktywizacyjny przysługuje od dnia złożenia kompletnego wniosku, jednak nie wcześniej niż od dnia podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
3. Wnioski nie podpisane lub do których nie dołączono dokumentu wskazanego w załącznikach, nie uzupełnione w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do uzupełnienia **pozostaną bez rozpoznania**.
4. Dodatek aktywizacyjny przysługuje tylko za okres zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej.
5. Przerwa obejmująca dzień roboczy pomiędzy jednym, a drugim zatrudnieniem powoduje utratę prawa do dodatku aktywizacyjnego.
6. Dodatek aktywizacyjny wypłaca się z dołu. Od dodatku aktywizacyjnego nie odprowadza się składki na ubezpieczenie społeczne.
7. Kwotę dodatku aktywizacyjnego za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc jego kwotę przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który świadczenie przysługuje.
8. **Dodatek aktywizacyjny nienależnie pobrany będzie podlegał zwrotowi** zgodnie z art. 76 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy /Dz. U. z 2022 poz. 690 ze zmianami/

Uwaga - od 01.01.2023 roku następuje zmiana w naliczaniu zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych

Zgodnie ze zmianą ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2022 poz. 1265) osoba pobierająca dodatek aktywizacyjny może od 01.01.2023 złożyć oświadczenie PIT-2A dotyczące podziału kwoty stanowiącej 1/12 kwoty zmniejszającej podatek na:

- 1/24 kwoty zmniejszającej podatek albo
- 1/36 kwoty zmniejszającej podatek albo
- złożyć wniosek o rezygnację ze stosowania pomniejszenia zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych.

W przypadku, gdy w miesiącu nastąpi łączenie wypłaty zasiłku dla bezrobotnych i dodatku aktywizacyjnego, oświadczenie o stosowaniu pomniejszenia będzie miało zastosowanie do całego przychodu.

Natomiast, gdy osoba pobierająca dodatek aktywizacyjny:

- nie złoży oświadczenia o podziale kwoty stanowiącej 1/12 kwoty zmniejszającej podatek, Powiatowy Urząd Pracy w Starogardzie Gdańskim pomniejszy zaliczkę na podatek o kwotę stanowiącą 1/12 kwoty zmniejszającej podatek lub
- gdy złoży wniosek o rezygnację ze stosowania pomniejszenia, Powiatowy Urząd Pracy w Starogardzie Gdańskim obliczy zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych bez stosowania ulgi.

Uwaga - o pobieraniu dodatku aktywizacyjnego, jak i o jego ustaniu należy poinformować pracodawcę, aby uniknąć dopłaty podatku przy rozliczeniu rocznym.

Link do pobrania oświadczenie PIT-2A: <https://www.gov.pl/web/finanse/pit-2a> lub <https://starogardgdanski.praca.gov.pl/> (w zakładce: Druki do pobrania / dodatek aktywizacyjny)

Oświadczam, że w przypadku przyznania mi dodatku aktywizacyjnego zobowiązuję się do:

a) dostarczania w terminie do 5-go dnia każdego miesiąca zaświadczenia z zakładu pracy:

- o przepracowanym okresie w poprzednim miesiącu z informacją o pozostawaniu lub nie na urlopie bezpłatnym ze wskazaniem jego okresu;
- o wymiarze czasu pracy oraz o wysokości wynagrodzenia brutto za poprzedni miesiąc (dotyczy tylko osób, które podjęły zatrudnienie w wyniku skierowania przez Urząd w niepełnym wymiarze czasu pracy)

b) **niezwłocznego informowania Powiatowego Urzędu Pracy, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia, o wszelkich zmianach, mających wpływ na wypłatę dodatku aktywizacyjnego, a w szczególności:**

- ustaniu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- kontynuacji zatrudnienia,
- zmianie pracodawcy,
- zmianie wysokości wynagrodzenia (dotyczy tylko osób, które zostały skierowane przez tutaj. Urząd do pracy).

Oświadczam, że zapoznałem się z informacją na temat zasad przyznawania dodatku aktywizacyjnego

W rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów wynikających z realizacji ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy /Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych – tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku poz. 1781/

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)