

Załącznik nr 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – **wizytówki**

Zamówienie obejmuje zaprojektowanie, wykonanie i dostarczenie do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Starogardzie Gdańskim łącznie 400 sztuk wizytówek – po 100 sztuk dla 3 pracowników Urzędu oraz 100 sztuk wizytówek ogólnych z danymi urzędu (materiał promujący Krajowy Fundusz Szkoleniowy).

Dane ogólne:

- Wymiary wizytówki: szerokość ok. 90 mm, wysokość ok. 50 mm,
- papier: kredowy, biały (ok. 90%), o gramaturze ok. 300 g/m², cechujący się wysokim stopniem nieprzejrystości, wykończenie półmatowe;
- czcionka – Arial Bold;
- na jednej stronie logo Krajowego Funduszu Szkoleniowego (do wyboru jedna z wersji wskazana w załączniku nr 3) oraz treść: „**Szansa na rozwój kompetencji kadr**”;
- na drugiej stronie dane:
 - 3 pracowników Urzędu zawierające: imię, nazwisko, stanowisko, telefon, e-mail (po 100 sztuk),
 - urzędu zawierające: nazwę, adres, telefon, faks, e-mail, NIP, Regon (100 sztuk).

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania **po 2 projekty każdego typu wizytówki - 2 projekty wizytówki dla pracownika i 2 projekty wizytówki ogólnej urzędu**. Projekty wykonawcy muszą zawierać logo Krajowego Funduszu Szkoleniowego, w/w treść oraz imię i nazwisko pracownika, stanowisko, telefon i e-mail (300 sztuk) lub nazwę, adres, telefon, faks, e-mail, NIP, Regon (100 sztuk). Powyższy materiał (logo) będące załącznikiem nr 3 do niniejszego zamówienia zostanie przesłane wykonawcy zlecenia w formie elektronicznej.

Inne wymagania:

- przygotowanie projektów wizytówek zgodnie z w/w warunkami;
- wykonanie oraz dostarczenie wizytówek do siedziby zamawiającego;
- nadruk musi zawierać odpowiedni logotypy oraz dane pracowników wskazane przez Urząd;
- logo do umieszczenia na zamawianym produkcie zamawiający dostarczy w formie elektronicznej;
- oferent przedstawi zamawiającemu po 2 projekty w formie elektronicznej;
- zamawiającemu przysługuje prawo do wnoszenia poprawek, które zostaną uwzględnione przez wykonawcę i przedstawione zamawiającemu najpóźniej na następny dzień.

Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

- a) wielkość i/lub zakres zamówienia: **po 100 sztuk wizytówek dla 3 pracowników oraz 100 sztuk wizytówek z danymi urzędu – łącznie 400 sztuk,**
- b) wymagany termin realizacji zamówienia: **nieprzekraczalnie do 21 grudnia 2023 r. do godz. 15:00.**