

Załącznik nr 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – **notes kostka biurowa reklamowa bez okładki z nadrukiem promującym Krajowy Fundusz Szkoleniowy (200 sztuk)**

Zamówienie obejmuje zaprojektowanie, wykonanie i dostarczenie do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Starogardzie Gdańskim 200 sztuk notesów kostek biurowych bez okładki z nadrukiem promującym Krajowy Fundusz Szkoleniowy.

Dane ogólne:

- wielkość zamówienia: **200 sztuk notesów kostek biurowych reklamowych bez okładki;**
- materiał: **papier gramatura min. 80g/m2, śnieżnobiały offset;**
- wymiary kostki: **ok. 85 × 85 mm;**
- ilość kartek w kostce: **500**
- notes **klejony na grzbiecie** półprzeźroczystym klejem;
- każdy notes ze sztywną tylną białą podkładką z grubego kartonu;
- nadruk jednostronny zawierającym **rozjaśnione logo KFS w kolorze zielonym** w kolorystyce 4/0 CMYK zgodne z opisem zawartym w księdze znaku oraz **dane „Powiatowy Urząd Pracy w Starogardzie Gdańskim, ul. Kanałowa 3, 83-200 Starogard Gdański, tel. 58 56 221 46, e-mail: sekretariat@pupstarogard.pl” w kolorze czarnym;**
- czcionka **Arial Bold.**

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania 2 projektów w formie elektronicznej. Projekty wykonawcy muszą zawierać logo Krajowego Funduszu Szkoleniowego oraz nazwę „Powiatowy Urząd Pracy w Starogardzie Gdańskim” oraz w/w dane Urzędu.

Powyższy materiał (logo) będące załącznikiem nr 3 do niniejszego zamówienia zostanie przesłane wykonawcy zlecenia w formie elektronicznej wraz ze wskazaniem kolorystyki zawartej w księdze znaku.

Inne wymagania:

- przygotowanie projektów notesów zgodnie z w/w warunkami;
- wykonanie oraz dostarczenie notesów do siedziby zamawiającego;
- nadruk musi zawierać odpowiedni logotyp oraz nazwę Urzędu;
- logo do umieszczenia na zamawianym produkcie zamawiający dostarczy w formie elektronicznej;
- oferent przedstawi zamawiającemu 2 projekty w formie elektronicznej;
- zamawiającemu przysługuje prawo do wnoszenia poprawek, które zostaną uwzględnione przez wykonawcę i przedstawione zamawiającemu najpóźniej na następny dzień.

Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

- a) wielkość i/lub zakres zamówienia: **200 sztuk notesów kostek biurowych z nadrukiem promującym Krajowy Fundusz Szkoleniowy,**
- b) wymagany termin realizacji zamówienia: **nieprzekraczalnie do 23 sierpnia 2024 r. do godz. 15:00**