

.....
.....
.....
.....
.....
.....
(dane podmiotu)

....., dniar.
(miejscowość)

**Kalkulacja cenowa na materiały biurowe dla Powiatowego Urzędu Pracy
w Starogardzie Gdańskim**

L.p.	Nazwa towaru	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto [zł]
1	Blok biurowy A5 w kratkę 50 ark.	10 szt.		
2	Długopis Lexi 5 niebieski 0,7	36 szt.		
3	Długopis PENAC RB085 - niebieski wkład	60 szt.		
4	Długopis z przylepcem M&G (ABP64873) niebieski	50 szt.		
5	Dziennik korespondencyjny A4 02016 300 kartek	4 szt.		
6	Karteczki samoprzylepne żółte 38 x 51 mm (100 kartek w bloczku)	100 szt.		
7	Klej w sztyfcie (waga nie mniejsza jak 18 g)	6 szt.		
8	Korektor w Taśmie Myszka (wymiały co najmniej 4,2mm X 5m)	4 szt.		
9	Kostka papierowa biała klejona 85x85x40	12 szt.		
10	Kostka papierowa biała nieklejona 85x85x40	12 szt.		
11	Obwoluta ofertówka A4 (bezbarwna, grubość 0,20 mm)	50 szt.		
12	Segregator Esselte A4 (szerokość co najmniej 75mm) czarny	20 szt.		
13	Segregator Esselte A5 (szerokość co najmniej 75mm) czarny	5 szt.		
14	Skoroszyt zawieszkowy A4 papierowy biały pełny 250g (50 szt. w opak)	10 opak.		
15	Taśma klejąca przezroczysta 18/20	34 szt.		
16	Taśma pakowa przezroczysta 48mm/50m	4 szt.		
17	Teczka A4 z gumką gramatura 300 g	20 szt.		
18	Teczka akta osobowe Barbara granatowa twarda	10 szt.		
19	Zszywki LACO 10 (opakowanie 1000 szt.)	60 opak.		
20	Zszywki LACO 24/6 miedziane (opakowanie 1000 szt.)	72 opak.		
Wartość ogółem:				

Produkty z nazwą producenta są oryginalne i nie zawierają żadnych zamienników, jak w opisie

Termin realizacji: 7 dni.

Warunki płatności: przelew bankowy z terminem płatności 14 dni.

.....

(podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)