

Plan działania Powiatowego Urzędu Pracy w Starogardzie Gdańskim na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020-2025

Na podstawie art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062) ustala się, plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

1. Obszar działania: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA

L.p.	Zadanie	Sposób realizacji	Termin realizacji
1.1	Zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynku.	Zapewnienie dostępu alternatywnego.	na bieżąco
1.2.	Instalacja urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych.	Zapewnienie dostępu alternatywnego.	na bieżąco
1.3.	Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynkach, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy.	Zamieszczenie w budynkach: <ul style="list-style-type: none">• oznaczeń w języku Braille'a, napisów powiększonych, ew. informacji głosowej w miejscach kluczowych dla obsługi klientów i poruszania się pracowników,• oznaczeń kontrastowych w miejscach kluczowych dla obsługi klientów i poruszania się pracowników.	do 2025 roku na bieżąco

2. Obszar działania : DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA

L.p.	Zadanie	Sposób realizacji	Termin realizacji
2.1	Dokonanie aktualizacji deklaracji dostępności strony internetowej PUP oraz BIP.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. 2. Publikacja zweryfikowanej deklaracji dostępności na stronie internetowej PUP w Starogardzie Gdańskim oraz Biuletynu Informacji Publicznej PUP w Starogardzie Gdańskim. 	niezwłocznie w przypadku, gdy nastąpi jakakolwiek zmiana mająca wpływ na zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami
2.2	Przestrzeganie wymagań określonych w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamieszczanie treści na stronach internetowych zgodnie ze standardami dostępności cyfrowej. 2. Zapewnienie dostępu alternatywnego. 	na bieżąco

3. Obszar działania: DOSTĘPNOŚĆ INFORMACYJNO-

KOMUNIKACYJNA

L.p.	Zadania	Sposób realizacji	Termin realizacji
3.1	<p>Zapewnienie obsługi z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się (ustawa o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami art 6 pkt 3a) poprzez:</p> <p>a. umożliwienie przesyłania wiadomości tekstowych, w tym z wykorzystaniem wiadomości SMS, MMS lub komunikatorów internetowych,</p> <p>b. umożliwienie komunikacji audiowizualnej, w tym z wykorzystaniem komunikatorów internetowych,</p> <p>c. wykorzystanie tłumacza języka migowego przez strony internetowe i/lub aplikacje (tłumaczenie online).</p>	<p>1. Zakup i wdrożenie platformy sms umożliwiającej wysyłanie e-maili.</p> <p>2. Zakup telefonów komórkowych dla doradców klienta.</p> <p>3. Udostępnienie na stronie internetowej Urzędu danych kontaktowych do pracowników PUP w Starogardzie Gdańskim.</p> <p>1. Zapewnienie dostępu alternatywnego.</p> <p>1. Zapewnienie dostępu alternatywnego (kontakt osobisty).</p>	<p>do 2025 roku</p> <p>na bieżąco</p> <p>na bieżąco</p>

3.2	Instalacja urządzeń lub środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, takich jak pętle indukcyjne, systemy FM, systemy na podczerwień (IR), systemy Bluetooth.	1. Zakup przenośnych pętli indukcyjnych.	do 2025 roku
3.3	<p>Zapewnienie na stronie internetowej informacji o zakresie swojej działalności w postaci :</p> <p>a. tekstu odczytywalnego maszynowo,</p> <p>b. nagrania treści w Polskim Języku Migowym (PJM) w postaci pliku wideo,</p> <p>c. informacji w tekście łatwym do czytania (ETR).</p>	<p>1. Zlecenie wykonania elektronicznego pliku zawierającego łatwy do czytania tekst o usługach Urzędu.</p> <p>2. Zamieszczenie na stronie internetowej urzędu elektronicznego pliku zawierającego łatwy do czytania tekst o usługach Urzędu.</p> <p>1. Zlecenie nagrania filmu informacyjnego w PJM.</p> <p>2. Zamieszczenie na stronie internetowej urzędu filmu informacyjnego w PJM.</p> <p>1. Przygotowanie elektronicznego pliku zawierającego łatwy do czytania tekst o usługach Urzędu.</p> <p>2. Zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu elektronicznego pliku zawierającego łatwy do czytania tekst o usługach Urzędu.</p>	<p>do 2025 roku</p> <p>do 2025 roku</p> <p>do 2025 roku</p>

Dokument opracował: Koordynator ds. dostępności – Dariusz Zmarły

Dyrektor Urzędu

Arkadiusz Banach